



Промсвязьбанк

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ БАНКОВСКИХ КАРТ VISA ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ (С Льготным периодом кредитования) ОАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»

Определения, термины и определения

Если в тексте настоящих Правил явно не оговорено иное, термины и понятия, используемые в настоящих Правилах, имеют следующие значения:

Авторизация – разрешение, предоставляемое Банком для проведения операций с использованием Банковской карты и/или реквизитов Банковской карты и порождающее его обязательство по исполнению представленных документов, составленных с использованием Банковской карты.

Анкета-Заявление – Анкета-Заявление на оформление банковской карты Visa для физических лиц (с льготным периодом кредитования) ОАО «Промсвязьбанк» и открытие счетов для расчетов с ее использованием, подписываемая Клиентом и передаваемая им в Банк.

Банк – Открытое Акционерное Общество «Промсвязьбанк» (головной офис, филиалы, дополнительные офисы). Место нахождения: 109052, Россия, г. Москва, ул. Смирновская, д. 10, стр. 22. Генеральная лицензия № 3251 от 28 сентября 2007 года.

Банковская карта – эмитируемая Банком в соответствии с правилами платежной системы Visa International расчетная платежная карта, являющаяся инструментом безналичных расчетов и предназначенная для совершения Держателем операций по Счету в пределах Платежного лимита, расчеты с использованием которой осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

Банкомат – электронный программно-технический комплекс, предназначенный для выдачи и приема наличных денежных средств с использованием Банковской карты, передачи распоряжений Банку о перечислении денежных средств со Счета, а также для составления Документов по операциям с использованием банковских карт и предоставления информации по Счету.

Договор дистанционного банковского обслуживания – договор, заключенный между Клиентом и Банком, определяющий порядок передачи в Банк Поручений на проведение операций по Счету с использованием систем дистанционного банковского обслуживания.

Документ по операциям с использованием банковских карт – документ, составленный на бумажном носителе и/или в электронной форме, являющийся основанием для осуществления расчетов по операциям с использованием Банковской карты и/или служащий подтверждением их совершения.

Держатель – Клиент или Представитель, на имя которого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России, выпущена Банковская карта.

Договор – договор между Клиентом и Банком, заключенный путем присоединения Клиента к настоящим Правилам, по которому Банк обязуется принимать и зачислять поступающие на Счет, открытый Клиенту, денежные средства, предоставлять Клиенту Кредит в виде «овердрафт», выполнять его распоряжения о перечислении и выдаче соответствующих сумм со Счета и проведении других операций по Счету.

Дополнительная карта – Банковская карта, выпущенная дополнительно к Основной карте на имя Клиента или указанного Клиентом Представителя.

Задолженность – долг Клиента в любой момент времени совместно или, если указано особо, раздельно, по Основному долгу, процентам, штрафам и иным денежным обязательствам Клиента перед Банком по Договору.

Импринтер – механическое устройство, предназначенное для переноса оттиска рельефных реквизитов Банковской карты в целях составления Документа по операциям с использованием банковских карт.

Клиент – физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации и ее резидентом, заключившее с Банком Договор, на имя которого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России открыт Счет в Банке, предусматривающий осуществление операций с использованием Банковских карт, и выпущена Основная карта.

Кредит в виде «овердрафт» (далее – Кредит) – денежные средства, предоставляемые Банком Клиенту в пределах Лимита овердрафта в соответствии с условиями Договора, в размере, необходимом для совершения операций по Счету с использованием Банковской карты и иных операций по Счету, предусмотренных Правилами, при отсутствии или недостаточности денежных средств на Счете (кредитование Счета).

Лимит овердрафта – максимальный размер единовременной задолженности Клиента по Основному долгу перед Банком в соответствии с настоящими Правилами.

Льготный период кредитования – период кредитования, максимальная продолжительность которого определена в действующих Тарифах Банка и за который Заемщик освобождается от уплаты процентов за пользование Кредитом при выполнении условий, установленных в настоящих Правилах. В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 212 Налогового кодекса Российской Федерации материальная выгода, полученная Клиентом от экономии на процентах за пользование Кредитом в течение льготного (беспроцентного) периода кредитования, не является доходом Клиента в целях исчисления налога на доходы физических лиц.

Минимальный ежемесячный платеж – денежные средства в размере части суммы Задолженности по Основному долгу, определяемой в соответствии с Тарифами, которая должна быть погашена Клиентом не позднее 7 (семи) календарных дней после окончания Платежного периода, следующего за Отчетным периодом. Банк информирует Клиента о размере Минимального ежемесячного платежа путем указания его суммы в Счете-Выписке.

Организация торговли (услуг) – юридическое лицо или физическое лицо - индивидуальный предприниматель, принимающее Банковские карты в качестве средства платежа и составляющее Документы по операциям с использованием банковских карт в качестве подтверждения оплаты за предоставляемые товары (услуги).

Основная карта – Банковская карта, выпущенная на имя Клиента (владельца Счета).

Основной долг – сумма Кредита, предоставленная Клиенту и подлежащая возврату в соответствии с настоящими Правилами.

Отчетный период – период, равный каждому календарному месяцу в течение всего срока действия Договора, кроме первого и последнего Отчетного периода. Исчисление Отчетного периода производится с первого и до последнего (включительно) календарного дня месяца. Первый Отчетный период исчисляется со дня заключения Договора и заканчивается в последний день календарного месяца, в котором заключен Договор. Последний Отчетный период исчисляется с первого календарного дня месяца, в котором был расторгнут (прекращен) Договор, до дня, в который был расторгнут (прекращен) Договор (включительно).

Персонализация – процедура нанесения на Банковскую карту и/или на магнитную полосу Банковской карты информации, предусмотренной правилами участников расчетов.

Платежный лимит – сумма денежных средств, доступная Держателю для совершения операций с использованием Банковской карты, в том числе сумма денежных средств, которая может быть предоставлена Клиенту в виде Кредита в соответствии с настоящими Правилами.

Платежная система – ассоциация банков и компаний, работающих по общим правилам обслуживания платежных карт при использовании совокупности нормативных, договорных, финансовых и информационно-технических средств. Все карты, принадлежащие к одной платежной системе, имеют признаки, позволяющие идентифицировать их принадлежность к данной платежной системе. Банк является эмитентом Банковских карт Платежной системы Visa International.

Платежный период – период времени, начинающийся с первого числа месяца, следующего за Отчетным периодом, и заканчивающийся 20 числа месяца, следующего за Отчетным периодом.

Поручение – распоряжение Клиента (Представителя) на совершение операции по Счету, подтвержденное Документом по операциям с использованием банковских карт или оформленное в порядке, установленном Договором дистанционного банковского обслуживания.

Правила – Правила предоставления и использования международных банковских карт VISA для физических лиц (с льготным периодом кредитования) ОАО «Промсвязьбанк», утвержденные Банком 22 июня 2007 г. (с учетом изменений от 18 сентября 2007 г. и 22 ноября 2007 г.).

Предпринимательская деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Представитель – физическое лицо, которому Клиент предоставил право совершения операций по Счету на основании доверенности, составленной и переданной в Банк в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящих Правил, и на имя которого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами

Банка России выпущена Дополнительная карта.

Просроченная задолженность – непогашенная в срок, предусмотренный настоящими Правилами, задолженность Клиента перед Банком.

Пункт выдачи наличных (ПВН) – специально оборудованное Банком место, предназначенное для совершения операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием Банковских карт.

Реестр платежей – документ (совокупность документов), представляемый компанией, осуществляющей сбор, обработку и передачу информации по операциям, совершенным с использованием Банковских карт, в электронной форме и/или на бумажном носителе, содержащий информацию об операциях, совершаемых с использованием Банковских карт за определенный период времени и служащий основанием для составления расчетных и иных документов для отражения сумм операций, совершаемых с использованием Банковских карт по Счету.

Стороны – Банк и Клиент при совместном упоминании.

Стоп - лист – оплачиваемый Клиентом в соответствии с Тарифами способ блокировки операций, совершаемых с использованием Банковской карты, предусматривающий защиту от всех видов операций, совершаемых с использованием Банковской карты, в том числе совершаемых без Авторизации.

Счет – банковский счет, открываемый Клиенту Банком на основании соответствующего заявления и предназначенный для отражения операций с использованием Банковской карты (реквизитов Банковской карты) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

Счет-Выписка – отчет, формируемый Банком на дату окончания Отчетного периода, содержащий информацию об операциях, совершенных по Счету в течение Отчетного периода, остатке денежных средств на Счете, Платежном лимите, сумме Задолженности, суммах процентов за пользование Кредитом и комиссий Банка в соответствии с Тарифами, размере Минимального ежемесячного платежа.

Тарифы – размеры вознаграждения (комиссии) Банка за операции, проводимые в рамках настоящих Правил, а также иные стоимостные величины, применяемые Сторонами при ведении Счета и совершении операций с использованием Банковской карты.

Электронный журнал – документ (совокупность документов) в электронной форме, сформированный за определенный период времени при совершении операций с использованием Банкомата и/или Электронного терминала и служащий основанием для составления расчетных и иных документов для отражения сумм операций, совершаемых с использованием Банковских карт по Счету.

Электронный терминал – электронное программно-техническое устройство, предназначенное для совершения операций с использованием Банковских карт и составления Документов по операциям с использованием банковских карт.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок открытия и ведения Счета, порядок выпуска и использования Банковских карт, эмитируемых Банком для физических лиц, а также порядок предоставления Кредита и регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Банком.

1.2. Настоящие Правила являются типовыми для всех физических лиц и определяют положения договора присоединения, заключаемого между Банком и физическими лицами. Заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента к настоящим Правилам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем акцепта Банком (открытия Счета) оферты Клиента (поданной в Банк Анкеты-Заявления, составленной по форме **Приложения № 1** к настоящим Правилам). Права и обязанности Сторон по настоящему Договору возникают с момента заключения Договора. Факт Заключения Договора подтверждается отметкой Банка, проставляемой на Анкете-Заявлении и включающей сведения о номере Счета и установленном Клиенту Лимите овердрафта.

1.3. Банк с целью ознакомления Держателей с условиями настоящих Правил и Тарифами размещает Правила (в том числе изменения и дополнения в Правила) и Тарифы одним из способов, установленных настоящими Правилами, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Держателей, в том числе:

- размещение информации на корпоративном Интернет-сайте Банка www.psbank.ru;
- размещение объявлений на стендах в филиалах, дополнительных офисах и других структурных подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов;
- рассылка информационных сообщений по электронной почте;
- иными способами, позволяющими Держателю получить информацию и установить, что она исходит от Банка.

Раскрытие информации не означает ее обязательное распространение через средства массовой

информации.

1.4. Банк в соответствии с настоящими Правилами выпускает Клиенту персонифицированные Банковские карты (Банковские карты, на лицевой стороне которых содержится указание на фамилию и имя Держателя) или неперсонифицированные Банковские карты (Банковские карты, на лицевой стороне которых не содержится указание на фамилию и имя Держателя).

1.5. Банковская карта является собственностью Банка, который имеет право отказывать Клиенту и/или его Представителю в выпуске Банковской карты или ее замене, ограничивать количество Банковских карт, выпускаемых на имя одного Клиента (Держателя), а в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, приостанавливать или прекращать действие Банковской карты.

1.6. Процедура и срок выпуска Банковской карты при открытии Счета определяется Банком самостоятельно. После заключения Договора Банк выдает Банковскую карту Держателю и обеспечивает расчеты по Счету с использованием данной Банковской карты с взиманием вознаграждения согласно установленным Банком Тарифам.

1.7. В целях идентификации Держателя, подтверждения Держателем правильности, неизменности и целостности Поручения при проведении операций с использованием Банковской карты Держателю одновременно с Банковской картой предоставляется соответствующий Банковской карте персональный идентификационный номер (ПИН-код). ПИН-код является аналогом собственноручной подписи Держателя.

При получении Банковской карты Держатель должен поставить собственноручную подпись в присутствии работника Банка на специальной полосе для подписи, расположенной на оборотной стороне Банковской карты. Использование Банковской карты лицом, не являющимся ее Держателем, запрещено.

1.8. Операции, произведенные с использованием Банковской карты и соответствующего ПИН-кода, признаются совершенными Держателем и оспариванию не подлежат с учетом условий пункта 8.4 настоящих Правил.

1.9. Совершение операций с использованием Банковской карты может осуществляться как с Авторизацией, так и без Авторизации в случаях, предусмотренных правилами Платежной системы. Операции с использованием неперсонифицированной Банковской карты подлежат обязательной Авторизации.

1.10. За осуществление операций с использованием Банковской карты и иных операций по Счету Банк взимает вознаграждение в соответствии с действующими Тарифами.

1.11. По заявлению Клиента к Счету могут быть выпущены Дополнительные карты как на имя самого Клиента, так и на имя указанного им Представителя с взиманием вознаграждения согласно установленным Банком Тарифам.

Клиент и его Представитель должны быть одновременно гражданами и резидентами Российской Федерации. Банк имеет право отказать Клиенту в выпуске Дополнительной карты без указания причин отказа.

Представитель не является владельцем Счета, имеет право совершать операции по Счету с использованием Дополнительной карты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в пределах Платежного лимита.

Отношения между Клиентом и его Представителем регулируются настоящими Правилами и действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Для выпуска Дополнительной карты на свое имя Клиент должен предоставить в Банк заявление, составленное по форме **Приложения №2** к настоящим Правилам.

Для выпуска Дополнительной карты на имя Представителя Клиент должен предоставить в Банк заявление, составленное по форме **Приложения №2** к настоящим Правилам с указанием в Заявлении сведений о документе, удостоверяющем личность Представителя – паспорте гражданина Российской Федерации, и иных сведений, предусмотренных Заявлением.

При получении Представителем Дополнительной карты, выпущенной на его имя, Представитель предъявляет в Банк документ, удостоверяющий личность Представителя – паспорт гражданина Российской Федерации, а также иные документы, подтверждающие сведения, ранее указанные в Заявлении Клиента на выпуск Дополнительной карты и необходимые для идентификации Представителя.

1.13. Дополнительная карта может быть выпущена для ее использования Представителем Клиента - физическим лицом, достигшим 12-летнего возраста. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на имя Представителя - физического лица в возрасте от 12 до 18 лет может быть оформлена Дополнительная карта при наличии письменного согласия родителя, усыновителя или попечителя указанного физического лица.

1.14. Клиент вправе ограничить Платежный лимит для проведения операций с использованием Дополнительной карты Представителем, указав размер Платежного лимита для Дополнительной карты в Заявлении, переданном в Банк по форме Приложения № 2 к настоящим Правилам при оформлении Дополнительной карты.

Платежный лимит на проведение операций с использованием Дополнительной карты может быть

изменен по письменному заявлению Клиента, переданному в Банк.

1.15. Банковская карта действительна в течение срока, определенного Банком и правилами Платежной системы и указанного на лицевой стороне Банковской карты. Срок действия Дополнительной карты не может превышать срока действия Основной карты.

1.16. Перевыпуск Банковской карты в связи с истечением срока ее действия осуществляется Банком автоматически без заявления Клиента в срок до 20 (двадцатого) числа месяца окончания срока действия Банковской карты. При этом Банковская карта может быть перевыпущена Банком с новым сроком действия при одновременном соблюдении следующих условий:

- отсутствия представленного Клиентом в Банк не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Банковской карты Заявления о закрытии Счета. Передача Клиентом в Банк указанного заявления осуществляется в порядке, определенном разделом 11 настоящих Правил;
- отсутствия отрицательной кредитной истории, т.е. отсутствия в течение срока действия Банковской карты фактов нарушения более 2 (двух) раз обязанностей по погашению Задолженности в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

1.17. Перевыпуск Банковской карты по заявлению Клиента до истечения срока ее действия (утрата / повреждение Банковской карты, рассекречивание ПИН-кода, размагничивание магнитной полосы, изменение фамилии и/или имени Держателя и т.д.), а также после истечения срока ее действия, если Банковская карта не была перевыпущена Банком автоматически в соответствии с пунктом 1.16 настоящих Правил, осуществляется Банком не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заявления на переоформление Банковской карты (с льготным периодом кредитования), составленного по форме **Приложения № 4** к настоящим Правилам и переданного в Банк. В региональные филиалы Банка доставка Банковских карт осуществляется средствами почтовой спецсвязи. Банк не несет ответственность за задержку в сроках доставки персонализированных Банковских карт по вине организации, осуществляющей доставку Банковских карт.

Банковская карта может быть выпущена Банком не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем принятия Банком соответствующего заявления от Клиента с взиманием вознаграждения за срочное начало расчетов по Счету согласно установленным Банком Тарифам, при условии получения Банковской карты Держателем в уполномоченном подразделении Банка, расположенном в г. Москве. Уполномоченное подразделение Банка определяется Банком в одностороннем порядке и доводится до сведения Клиентов одним из способов, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил.

Возобновление операций по Счету, осуществляемых с использованием Банковской карты, при перевыпуске Банковской карты до истечения срока ее действия оплачивается Клиентом в соответствии с Тарифами.

1.18. Банковская карта с новым сроком действия предоставляется Держателю после возврата в Банк Банковской карты с истекшим сроком действия.

1.19. В случае наличия у Клиента отрицательной кредитной истории Банк оставляет за собой право рассмотреть Заявление на переоформление Банковской карты (с льготным периодом кредитования), переданное Клиентом в Банк, только после исполнения Клиентом всех обязательств по погашению в соответствии с настоящими Правилами Задолженности, либо отказать в перевыпуске Банковской карты без указания причин отказа.

1.20. Банковские карты хранятся в Банке в течение 3 (трех) месяцев от даты приема от Клиента соответствующего заявления на выпуск / перевыпуск Банковской карты, после чего подлежат уничтожению.

При неостребовании в указанный в настоящем пункте срок Держателем Банковской карты комиссия, списанная Банком за годовое обслуживание Счета, Клиенту не возвращается.

1.21. Держатель должен незамедлительно связаться с Банком в случае изъятия Банковской карты в Организациях торговли (услуг), пунктах выдачи наличных, Банкомате или иных устройствах при совершении операций с использованием Банковской карты.

2. Открытие и ведение Счета. Осуществление расчетов

2.1. Для осуществления расчетов по операциям с использованием Банковской карты Банк открывает Клиенту Счет. Для открытия Счета Клиент должен предоставить в Банк Анкету-Заявление, составленную по форме **Приложения № 1** к настоящим Правилам, а также документы, необходимые для открытия счетов в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Банка, перечисленные в **Приложении № 7** к настоящим Правилам.

2.2. Счет открывается Банком в валюте, указанной Клиентом в Анкете-Заявлении. Перечень валют, в которых может производиться открытие Счетов, определяется Банком в одностороннем порядке.

2.3. Номер Счета определяется Банком.

2.4. Для информирования Клиента о номере Счета Банк передает Клиенту один экземпляр

Анкеты-Заявления и «Памятку держателя банковской карты ОАО «Промсвязьбанк»» с указанием номера открытого Клиенту Счета.

2.5. Банк осуществляет операции по Счету в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, установленными в соответствии с ними банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, в т.ч. с применяемыми в международной практике при расчетах в иностранной валюте, правилами Платежных систем, а также условиями настоящих Правил.

2.6. Зачисление денежных средств на Счет производится путем перечисления денежных средств со счетов в Банке (других банках) и/или внесения наличных денежных средств через кассу Банка или с использованием Банкомата Банка, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Банка.

Зачисление денежных средств на Счет в безналичном порядке, а также внесение наличных денежных средств на Счет производится в валюте Счета в соответствии с действующими Тарифами. Внесение наличных денежных средств на Счет может быть произведено в валюте, отличной от валюты Счета, через Банкомат Банка с использованием Банковской карты по курсу, устанавливаемому Банком.

Зачисление денежных средств на Счет производится не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления средств в Банк, при условии получения Банком в указанный срок оформленных надлежащим образом документов, из которых однозначно следует, что получателем средств является Клиент, и средства должны быть зачислены на Счет.

2.7. Банк принимает к исполнению Поручения Клиента (Представителя) в пределах Платежного лимита (Платежного лимита, установленного Клиентом для Представителя), а также иных ограничений, установленных Правилами.

Прием Банком Поручений Клиента (Представителя) на совершение операций по Счету осуществляется следующими способами, предусмотренными настоящими Правилами:

- с использованием Банкомата;
- с использованием Электронного Терминала;
- с использованием систем дистанционного банковского обслуживания Банка.

Банк осуществляет прием, в том числе с использованием Банкомата, Поручений Клиента (Представителя) для совершения операций по Счету и последующего зачисления денежных средств на Счет иного Клиента только в случае, если оба Клиента являются резидентами Российской Федерации и операция осуществляется в валюте Российской Федерации.

Банк осуществляет прием, в том числе с использованием Банкомата, Поручений Клиента (Представителя) – резидента Российской Федерации для совершения операций по Счету с целью последующего зачисления денежных средств на другой банковский счет того же Клиента, если режимом указанного банковского счета предусмотрена возможность осуществления такой операции

2.8. Клиент распоряжается денежными средствами, находящимися на Счете, без ограничений, за исключением наложения ареста на денежные средства, находящиеся на Счете, либо применения иных мер ограничения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

2.9. Обязательство Банка перед Клиентом по списанию денежных средств со Счета считается исполненным в момент списания соответствующей суммы с корреспондентского счета Банка в случае перечисления денежных средств на счет получателя, не являющегося клиентом Банка, или в момент зачисления денежных средств на счет получателя, открытый в Банке в случае перечисления денежных средств в адрес клиента Банка.

2.10. При совершении операций с использованием Банковской карты составляются Документы по операциям с использованием банковских карт на бумажном носителе и/или в электронной форме, служащие основанием для осуществления расчетов по указанным операциям и/или подтверждением их совершения. Документ по операциям с использованием банковских карт составляется в количестве экземпляров, установленном внутрибанковскими правилами или правилами участников расчетов.

2.11. Отражение операций по Счету производится на основании:

- Реестра платежей;
- Электронного журнала;
- Поручений Держателя, переданных в Банк в порядке, определенном Договором дистанционного банковского обслуживания;
- иных документов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. При расчетах по операциям, совершенным с использованием Банковской карты, осуществляется конвертация денежных средств из валюты операции в валюту Счета в следующем порядке:

- сумма операции конвертируется Платежной системой из валюты операции в одну из валют

расчетов Банка, в соответствии с технологией, утвержденной Платежной системой, по курсу Платежной системы на дату обработки Документов по операциям с использованием банковских карт;

- далее сумма операции конвертируется Банком из валюты расчетов Банка в валюту Счета, по курсу Банка на дату списания суммы операции со Счета;
- в случае совершения операций в Организациях торговли (услуг), ПВН или Банкомате, обслуживаемом Банком, конвертация средств осуществляется по курсу Банка на дату списания суммы операции со Счета.

2.13. Проведение операций в иностранной валюте осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.14. За пользование денежными средствами, находящимися на Счете, проценты Банком не начисляются.

2.15. Банк вправе начислять и выплачивать Клиенту путем зачисления на Счет вознаграждения за совершение операций с использованием Банковской карты в Организациях торговли (услуг). Размер и периодичность выплаты указанного вознаграждения устанавливаются Банком в Тарифах. В случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Банк удерживает налог с суммы дохода, полученного Клиентом в виде указанного вознаграждения.

2.16. Клиент обязан получать выписку по Счету в сроки, предусмотренные настоящими Правилами. Выписка содержит информацию об остатке денежных средств на Счете, совершенных операциях по Счету и суммах, подлежащих уплате Банку.

2.17. В случае заключения между Клиентом и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания информация о состоянии Счета и Банковской карты, а также об операциях, проведенных по Счету, может предоставляться Банком Клиенту в порядке, предусмотренном указанным договором.

2.18. Страхование денежных средств, находящихся на Счете, осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации». Информация о страховании (обеспечении возврата денежных средств) размещается на стендах в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов и корпоративном Интернет-сайте Банка www.psbank.ru.

3. Условия кредитования Счета

3.1. Лимит овердрафта устанавливается Банком на основании Анкеты-Заявления Клиента, составленной по форме **Приложения № 1** к настоящим Правилам, после предоставления документов, необходимых для заключения Договора в соответствии с **Приложением № 7** к настоящим Правилам.

Размер Лимита овердрафта устанавливается Банком исходя из сведений (документов) и иной информации, предоставленной Клиентом или полученной Банком из иных источников.

Установленный Банком размер Лимита овердрафта указывается Банком в отметке на Анкете-Заявлении или в уведомлении об изменении размера Лимита овердрафта.

Днем установления Банком Лимита овердрафта является:

- при заключении Договора – день заключения Договора;

- при изменении Банком размера Лимита овердрафта – день, указанный Банком в уведомлении Клиента об изменении размера Лимита овердрафта, направленном в соответствии с пунктами 7.3.19 и 7.3.20 настоящих Правил.

3.2. После заключения Договора Банком Клиенту предоставляется на условиях срочности, платности и возвратности Кредит в пределах Лимита овердрафта для проведения любых операций по Счету, проведение которых не ограничено настоящими Правилами, при недостатке или отсутствии собственных денежных средств на Счете для совершения операций.

Процентная ставка по Кредиту, размер штрафов и иные условия обслуживания Банковской карты устанавливаются Банком в Тарифах.

3.3. Операции по Счету в соответствии с настоящими Правилами могут быть совершены с использованием Кредита в течение 10 (десяти) лет со дня заключения Договора, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

Предоставление Кредитов в соответствии с Договором может быть прекращено ранее срока, установленного в настоящем пункте, в случаях и в порядке, предусмотренных настоящими Правилами.-

3.4. Банк не осуществляет кредитование Счета для оплаты инкассовых поручений взыскателей, являющихся органами, выполняющими контрольные функции и осуществляющими взыскание в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также инкассовых поручений по исполнительным документам.

3.5. Днем предоставления Кредита является день зачисления Банком суммы Кредита на Счет.

3.6. За пользование Кредитом начисляются проценты по ставке, определенной Тарифами. Начисление процентов начинается со дня, следующего за днем предоставления Кредита, и заканчивается

днем погашения Задолженности по Основному долгу включительно.

Проценты начисляются исходя из фактического количества календарных дней пользования Кредитом и действительного числа календарных дней в году.

4. Погашение Задолженности Клиента

4.1. Погашение Задолженности по Договору должно быть осуществлено Клиентом в полной сумме не позднее срока, установленного в пункте 3.3 настоящих Правил.

4.2. Датой исполнения Клиентом своих обязательств по Договору является дата списания Банком денежных средств в погашение Задолженности со Счета и/или иных банковских счетов Клиента, открытых в Банке.

4.3. Клиент предоставляет Банку право без распоряжения Клиента списывать сумму Задолженности, подлежащую уплате Клиентом Банку, со Счета и/или иных банковских счетов Клиента, открытых в Банке.

При недостаточности денежных средств на счетах Клиента в Банке, открытых в валюте Задолженности, Банк имеет право при наличии денежных средств на счетах Клиента в Банке, открытых в валюте, отличной от валюты Задолженности, осуществить без распоряжения Клиента списание сумм в размере, эквивалентном сумме Задолженности, а также иных сумм в счет исполнения обязательств Клиента по Договору, с одновременной конвертацией денежных средств, находящихся на соответствующих счетах Клиента, в валюту Задолженности по курсу Банка и направить их на погашение Задолженности Клиента.

4.4. Погашение Задолженности производится путем списания Банком денежных средств со Счета без распоряжения Клиента по мере поступления денежных средств. Погашение Задолженности осуществляется в соответствии с очередностью, установленной в настоящих Правилах.

4.5. Клиент обязан погашать Задолженность по Основному долгу путем уплаты Минимального ежемесячного платежа не позднее 7 (семи) календарных дней после окончания Платежного периода, следующего за Отчетным периодом, и погасить Задолженность в полном объеме не позднее даты, указанной в пункте 4.1 настоящих Правил.

4.6. Клиент освобождается от уплаты процентов за пользование Кредитом, начисленных на Задолженность по Основному долгу, возникшую в течение Отчетного периода, если Задолженность Клиента, имеющаяся по состоянию на момент окончания указанного Отчетного периода, погашена в полном объеме до истечения Платежного периода, следующего за указанным Отчетным периодом. При этом проценты за пользование Кредитом, начисленные на сумму Задолженности по Основному долгу, возникшей в течение Отчетного периода, не подлежат уплате до окончания указанного Платежного периода и не включаются в расчет Задолженности Клиента, имеющейся по состоянию на момент окончания указанного Отчетного периода.

Клиент также освобождается от уплаты процентов за пользование Кредитом, начисленных на Задолженность по Основному долгу, возникшую и погашенную в течение одного Отчетного периода.

Клиент обязан не позднее 7 (семи) календарных дней со дня окончания Платежного периода уплатить проценты за пользование Кредитом, начисленные по последний день указанного Платежного периода, от уплаты которых Клиент не подлежит освобождению в соответствии с положениями настоящего пункта, за исключением процентов за пользование Кредитом, которые в соответствии с положениями настоящего пункта не подлежат уплате до окончания следующего Платежного периода.

Проценты взимаются в соответствии с очередностью, установленной настоящими Правилами.

4.7. Если до истечения 7 (семи) календарных дней со дня окончания Платежного периода Клиент не погасил Задолженность по Минимальному ежемесячному платежу и/или процентам за пользование Кредитом, указанным в пункте 4.6 настоящих Правил, возникает Просроченная задолженность:

- по процентам – в сумме неуплаченных процентов, начисленных по дату окончания указанного Платежного периода;
- по Основному долгу – в размере неуплаченного Минимального ежемесячного платежа (неуплаченной части Минимального ежемесячного платежа).

4.8. Денежные средства, в том числе при их недостаточности для полного исполнения обязательств Клиента по Договору, направляются на погашение Задолженности в следующей очередности:

- в первую очередь – комиссии (вознаграждения) в соответствии с действующими Тарифами;
- во вторую очередь – проценты, начисленные на несанкционированную задолженность в соответствии с пунктом 5.2 настоящих Правил;
- в третью очередь – сумма несанкционированной задолженности, указанная в пункте 5.1 настоящих Правил;
- в четвертую очередь – штраф, предусмотренный пунктом 8.5 настоящих Правил;
- в пятую очередь – Просроченная задолженность по процентам;

- в шестую очередь - проценты, начисленные на Просроченную задолженность по Основному долгу;
- в седьмую очередь – Просроченная задолженность по Основному долгу;
- в восьмую очередь – проценты, начисленные за пользование Кредитом;
- в девятую очередь – Основной долг в части Минимального ежемесячного платежа;
- в десятую очередь – Основной долг в части, не вошедшей в Минимальной ежемесячный платеж.

Указанная очередность может быть изменена Банком в одностороннем порядке без уведомления Клиента.

5. Несанкционированная задолженность

5.1. В случае возникновения несанкционированной задолженности по Счету, то есть превышения расходов Держателя над суммой Платежного лимита, Банк считается предоставившим Клиенту кредит (статья 850 Гражданского кодекса Российской Федерации) на сумму несанкционированной задолженности. Клиент обязан возратить сумму несанкционированной задолженности в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее возникновения и уплатить проценты, начисленные Банком за пользование данными денежными средствами.

5.2. Банк начисляет проценты на сумму несанкционированной задолженности в размере, указанном в Тарифах, в период от даты возникновения несанкционированной задолженности до даты фактического погашения несанкционированной задолженности включительно.

6. Утрата Банковской карты

6.1. При обнаружении утраты Банковской карты, а также факта неправомерного ее использования, Держатель должен незамедлительно уведомить Банк, в том числе по телефону: **+7-495-787-33-33; 8-800-333-03-03 (круглосуточно)**. По факту устного заявления Банк принимает меры по блокированию действия Банковской карты на уровне отказа в Авторизации.

В течение 5 (пяти) рабочих дней от даты устного уведомления Банка об утрате Банковской карты Клиент обязан представить в Банк письменное заявление об утрате Банковской карты.

Для перевыпуска Банковской карты Клиент должен передать в Банк заявление, оформленное по форме **Приложения № 4** к настоящим Правилам.

6.2. Для предотвращения несанкционированных / мошеннических операций по утраченной Банковской карте, в том числе операций, проводимых без Авторизации, Клиент имеет право дать распоряжение Банку о постановке номера Банковской карты в Стоп - лист путем передачи в Банк соответствующего письменного заявления.

Услуга по постановке номера Банковской карты в Стоп - лист оплачивается Клиентом в соответствии с Тарифами.

6.3. Если Банковская карта, ранее объявленная в соответствии с письменным заявлением Клиента утраченной, будет найдена, Держатель обязан вернуть ее в Банк. Использование данной Банковской карты в дальнейшем категорически запрещается.

6.4. Непредставление Клиентом Заявления на перевыпуск Основной карты при ее утрате рассматривается Банком как намерение Клиента расторгнуть Договор, в порядке, предусмотренном разделом 11 настоящих Правил.

7. Права и обязанности Сторон

7.1. Клиент имеет право:

7.1.1. Распоряжаться денежными средствами в пределах Платежного лимита как лично, так и через Представителя (в пределах установленного Клиентом для Представителя Платежного лимита), в том числе с учетом пункта 7.3.10 настоящих Правил.

7.1.2. Приостановить или прекратить действие Банковской карты, выпущенной на его имя, путем передачи в Банк соответствующего заявления.

7.1.3. Приостановить или прекратить действие Банковской карты, выпущенной на имя его Представителя, путем передачи в Банк соответствующего заявления как лично, так и через Представителя.

7.1.4. Обратиться в Банк с просьбой о возобновлении действия Банковской карты (в случае приостановления действия Банковской карты в течение срока ее действия), выпущенной на его имя путем передачи в Банк соответствующего заявления.

7.1.5. Обратиться в Банк с просьбой о возобновлении действия Банковской карты (в случае приостановления действия Банковской карты в течение срока ее действия), выпущенной на имя его Представителя, путем передачи в Банк соответствующего заявления как лично, так и через Представителя.

7.1.6. Обратиться в Банк с просьбой о перевыпуске Банковской карты по окончании срока ее действия (если Банковская карта не была перевыпущена Банком в порядке, предусмотренном пунктом 1.16 настоящих Правил), или при досрочном прекращении ее действия в связи с утратой Банковской карты и/или ПИН-кода, механическим повреждением Банковской карты или по иным причинам.

7.1.7. Получать информацию о состоянии Счета и проведенных по Счету операциях по телефону службы клиентской поддержки, указанному на Банковской карте, после проведения Банком процедуры идентификации и аутентификации Клиента, в том числе по кодовому слову, указанному Клиентом в соответствующем заявлении. Предоставление информации по данным запросам не может быть приравнено к получению выписки по Счету и не освобождает Клиента от обязанности получения выписки по Счету в сроки, указанные в пункте 7.2.8 настоящих Правил.

7.1.8. В случае заключения между Клиентом и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания, получать информацию о состоянии Счета и проведенных по Счету операциях, а также проводить операции по Счету в порядке и способами, предусмотренными указанным договором.

7.1.9. Получать в Банке Кредит в пределах Лимита овердрафта в течение срока, указанного в пункте 3.3 настоящих Правил, в порядке, установленном настоящими Правилами.

7.1.10. В любой момент полностью погасить Задолженность по Договору вне зависимости от ее размера.

7.1.11. Обратиться в Банк с Заявлением об увеличении Лимита овердрафта, составленным по форме **Приложения № 5** к настоящим Правилам.

7.2. Клиент обязуется:

7.2.1. Сообщить Банку необходимые и достоверные сведения, а также предоставить документы для открытия Счета и оформления Банковской карты и Анкеты-Заявления, в соответствии с **Приложением № 7** к настоящим Правилам. По первому требованию Банка предоставить любую иную информацию, касающуюся своего финансового положения.

7.2.2. Получить Банковскую карту, а также обеспечить получение Банковской карты Представителем не позднее 3 (трех) месяцев:

- от даты приема Банком соответствующего заявления Клиента при выпуске/перевыпуске Банковской карты;
- от даты окончания срока действия Банковской карты при перевыпуске Банковской карты в соответствии с пунктом 1.16 настоящих Правил.

7.2.3. Оплачивать Банку вознаграждение за годовое обслуживание Счета в соответствии с действующими Тарифами, а также оплачивать Банку иные вознаграждения (комиссии) в соответствии с Тарифами.

7.2.4. Осуществлять расходование денежных средств со Счета с использованием Банковской карты, выпущенной на его имя, только в пределах Платежного лимита, в том числе с учетом пункта 7.3.10 настоящих Правил.

7.2.5. Не совершать и не допускать совершение Представителем операций по Счету, связанных с осуществлением Предпринимательской деятельности и нарушением действующего законодательства Российской Федерации.

7.2.6. Контролировать расходование средств Представителем в пределах Платежного лимита или Платежного лимита, установленного Клиентом для Представителя по операциям с использованием Дополнительной карты.

7.2.7. Не допускать возникновения несанкционированной задолженности при совершении операций по Счету.

7.2.8. Контролировать правильность отражения операций по Счету, остаток денежных средств по Счету не реже, чем 1 (один) раз в 2 (две) недели, посредством получения выписки. В случае наличия возражений по операциям, указанным в выписке, предъявить в Банк претензию в течение 24 (двадцати четырех) календарных дней от даты совершения операции по Счету в порядке, предусмотренном пунктом 9.1 настоящих Правил. Если в течение указанного срока в Банк не поступят возражения по указанным в выписке операциям, то совершенные операции и остаток средств на Счете считаются подтвержденными Клиентом, и впоследствии претензии от Клиента по операциям, отраженным в выписке, не подлежат удовлетворению.

7.2.9. Сохранять Документы по операциям с использованием Банковской карты, в том числе Дополнительной карты Представителя, в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты их совершения, предоставлять их по требованию Банка в течение 3 (трех) рабочих дней в целях урегулирования спорных вопросов.

7.2.10. Не передавать Банковскую карту в пользование третьим лицам.

7.2.11. Сохранять в секрете ПИН-код, принимать все меры по предотвращению утраты Банковской карты и ПИН-кода и их несанкционированного использования.

7.2.12. Возвратить Банковскую карту и обеспечить возврат Банковской карты Представителем в Банк:

- после истечения срока действия Банковской карты;
- в случае расторжения Договора Клиентом в соответствии с пунктом 11.1 настоящих Правил.

7.2.13. Обращаться в Банк для получения сведений об изменениях и дополнениях, внесенных в Правила и Тарифы, не реже 1 (одного) раза в календарный месяц самостоятельно или через уполномоченных лиц.

7.2.14. Письменно информировать Банк обо всех изменениях, относящихся к сведениям, указанным в соответствующем заявлении Клиента, в том числе в отношении Представителя, не позднее 10 (десяти) рабочих дней от даты произошедших изменений.

При изменении фамилии, имени или отчества Клиента (Представителя) Клиент предъявляет в Банк новый документ, удостоверяющий его личность (документ (копию документа), удостоверяющий личность Представителя), и Заявление на переоформление Банковской карты, составленное по форме **Приложения № 4** к настоящим Правилам.

Все риски, возникшие в результате непредставления или несвоевременного представления в Банк информации, указанной в настоящем пункте, несет Клиент.

7.2.15. Осуществлять погашение Задолженности по Договору в порядке и в сроки, установленные в настоящих Правилах, в том числе уплачивать Минимальный ежемесячный платеж и начисленные проценты за пользование Кредитом. Неполучение Клиентом Счета-Выписки по причинам, не зависящим от Банка, не освобождает Клиента от обязанности по погашению Задолженности, в том числе по внесению Минимального ежемесячного платежа.

7.2.16. Осуществлять досрочное погашение Задолженности по Договору в срок, указанный в требовании Банка о досрочном погашении Задолженности по Договору, предъявленном в соответствии с пунктом 7.3.17 настоящих Правил.

7.2.17. Возвращать Банку сумму несанкционированной задолженности в случае ее возникновения, уплатив при этом Банку проценты за ее использование в соответствии с положениями настоящих Правил.

7.2.18. Обеспечивать на Счете наличие денежных средств, достаточных для погашения Задолженности, в том числе путем передачи Банку поручений на перечисление денежных средств на Счет с иных счетов Клиента, открытых в Банке.

7.2.19. В случае несогласия с уменьшением Банком размера Лимита овердрафта направлять в Банк в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления Банка об уменьшении Лимита овердрафта письменное уведомление о несогласии с уменьшением Лимита овердрафта и погашать Задолженность по Договору.

7.2.20. В случае отказа Клиента от перевыпуска Банковской карты на новый срок предоставить в Банк Заявление на закрытие банковского счета в порядке, определенном разделом 11 настоящих Правил, не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия Банковской карты.

7.2.21. Представлять по требованию Банка документы и информацию, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2.22. Соблюдать настоящие Правила и обеспечить их соблюдение Представителем.

7.3. Банк имеет право:

7.3.1. Производить проверку сведений, указанных Клиентом в соответствующих заявлениях.

7.3.2. Отказывать Клиенту в выпуске, перевыпуске или разблокировании Банковской карты по своему усмотрению и без указания причин.

7.3.3. Отказывать Держателю в выдаче не востребовавшей Держателем Банковской карты по истечении 3 (трех) месяцев от даты получения от Клиента соответствующего заявления на выпуск / перевыпуск Банковской карты.

7.3.4. Без распоряжения Клиента (Держателя) списывать со Счета и иных банковских счетов Клиента, открытых в Банке:

- суммы Задолженности по Договору;
- суммы несанкционированной задолженности и суммы процентов, начисленных Банком на сумму несанкционированной задолженности;
- суммы налогов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- средства в оплату Клиентом Банку комиссий и вознаграждений в соответствии с Тарифами;
- денежные средства, ошибочно зачисленные Банком на Счет;
- денежные средства в погашение задолженности Клиента перед Банком, возникшей из

обязательств по кредитным договорам, договорам поручительств, договорам о выдаче банковской гарантии, по регрессным требованиям Банка к Клиенту и/или из обязательств по иным договорам, заключенным между Банком и Клиентом, при наличии условий о списании денежных средств без распоряжения Клиента в соответствующих договорах или дополнительных соглашениях к ним;

- денежные средства, взыскиваемые с Клиента на основании исполнительных документов, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- суммы вознаграждений Платежной системы.

При наличии задолженности Клиента перед Банком по основаниям, указанным в настоящем пункте, в иной валюте, чем валюта соответствующего банковского счета, списываемые с соответствующего счета денежные средства, конвертируются Банком в валюту задолженности по курсу Банка и направляются Банком в погашение указанной задолженности.

В части списания без распоряжения Клиента денежных средств со счетов Клиента, открытых в Банке, Договор вносит соответствующие изменения и дополнения и является составной и неотъемлемой частью заключенных между Банком и Клиентом договоров банковского счета, а также будет являться составной и неотъемлемой частью договоров банковского счета, которые могут быть заключены между Банком и Клиентом в будущем.

В случае каких-либо противоречий между положениями и условиями договоров банковского счета и настоящих Правил, касающимися списания без распоряжения Клиента денежных средств со счетов Клиента, открытых в Банке, положения и условия настоящих Правил имеют преимущественную силу.

7.3.5. Использовать имеющиеся на Счете денежные средства, гарантируя право Держателя беспрепятственно распоряжаться этими денежными средствами в соответствии с настоящими Правилами.

7.3.6. В одностороннем порядке изменить номер Счета в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.7. Блокировать действие Банковской карты без уведомления Клиента, дать распоряжение об изъятии Банковской карты и принимать для этого все необходимые меры:

- по письменному заявлению Держателя в случае утраты Банковской карты и/или ПИН-кода либо в случае, когда ПИН-код стал известен третьему лицу;
- в случае расторжения Договора Клиентом в порядке, предусмотренном разделом 11 настоящих Правил;
- в случае истечения срока, установленного пунктом 3.3 настоящих Правил;
- в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Держателем обязательств, предусмотренных настоящими Правилами.

7.3.8. Отказать Клиенту (Представителю) в проведении операций по Счету на основании Поручения, а также блокировать действие Банковской карты без уведомления Клиента (Представителя) и по собственному усмотрению, если:

- в Банк не поступил документ, необходимый для проведения операции согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации и/или настоящих Правил;
- у Банка возникли сомнения в том, что Поручение поступило от Клиента (Представителя);
- Поручение Клиента (Представителя) оформлено или передано с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации и/или настоящих Правил;
- операция, проводимая на основании Поручения, противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, настоящих Правил или порядку осуществления данной операции, установленному Банком и/или Платежной системой;
- если у Банка возникли подозрения, что операция, проводимая на основании Поручения, связана с ведением Клиентом (Представителем) Предпринимательской деятельности;
- права Клиента (Представителя) по распоряжению денежными средствами на Счете ограничены в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и/или настоящими Правилами;
- в случае приостановления предоставления Кредитов в соответствии с пунктом 7.3.16 настоящих Правил;
- в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Держателем обязательств, предусмотренных настоящими Правилами.

7.3.9. Разблокировать действие Банковской карты после погашения возникшей Просроченной задолженности и/или устранения иных обстоятельств, в связи с которыми Банковская карта была заблокирована.

7.3.10. Устанавливать ограничения на проведение расходных операций по Счету, указываемые в **Приложении № 6** к настоящим Правилам. Тарифом, по которому выпущена и обслуживается Банковская карта, может быть предусмотрено полное/частичное неприменение указанных ограничений на проведение расходных операций по Счету.

7.3.11. Отказать Клиенту (Представителю) в проведении операций по Счету на основании Поручения, если сумма операции, в том числе с учетом комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком за данную операцию, превышает размер, установленный ограничениями на проведение расходных операций по Счету и/или размер Платежного лимита.

7.3.12. Вносить в одностороннем порядке изменения в Правила, а также в Тарифы путем введения новых, изменения и/или отмены действующих ставок вознаграждения и/или видов услуг Банка по проведению операций, связанных с открытием и ведением Счета и предоставлением Кредитов, с обязательным извещением Держателя путем опубликования информации об изменении Правил и/или Тарифов в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящих Правил.

7.3.13. Составлять от имени Клиента расчетные документы на основании соответствующего Поручения, полученного от Клиента (Представителя) в порядке, установленном Договором дистанционного банковского обслуживания.

7.3.14. Запрашивать у Клиента (Представителя) документы и сведения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

7.3.15. Предоставлять Клиенту Кредит в порядке и на условиях в соответствии с настоящими Правилами.

7.3.16. Приостановить предоставление Кредитов в соответствии с настоящими Правилами при наличии одного или нескольких из следующих обстоятельств:

- при наличии Просроченной задолженности независимо от суммы и периода времени с момента ее возникновения;
- в случаях неисполнения Клиентом обязательств, предусмотренных настоящими Правилами, а также при наступлении обстоятельств, ставших известными Банку и очевидно свидетельствующих о том, что предоставленный Клиенту Кредит не будет возвращен в сроки, установленные настоящими Правилами;
- при предоставлении Клиентом в Банк письменного уведомления:
 - о несогласии с увеличением процентной ставки по Кредиту;
 - о несогласии с уменьшением Лимита овердрафта.
- в иных случаях, установленных в настоящих Правилах.

7.3.17. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 7.3.16 настоящих Правил, Банк вправе направить Клиенту письменное требование о досрочном погашении Задолженности по Договору с указанием в нем срока, в течение которого Клиент обязан погасить досрочно востребованную Банком Задолженность.

7.3.18. При возникновении Просроченной задолженности в размере 3 (трех) последовательных непогашенных Минимальных ежемесячных платежей Банк вправе предъявить Клиенту требование о полном погашении Задолженности в порядке, предусмотренном пунктом 11.5 настоящих Правил.

7.3.19. Уменьшить Лимит овердрафта, уведомив при этом Клиента об уменьшении Лимита овердрафта не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты уменьшения Лимита овердрафта путем направления Клиенту заказного письма с уведомлением о вручении.

В случае несогласия Клиента с уменьшением Лимита овердрафта Клиент обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления от Банка об уменьшении Лимита овердрафта предоставить в Банк письменное уведомление о несогласии с уменьшением Лимита овердрафта и погасить Задолженность.

7.3.20. По письменному заявлению Клиента принять решение об увеличении Лимита овердрафта в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заявления от Клиента, составленного по форме **Приложения №5** к настоящим Правилам. Об увеличении Лимита овердрафта Клиент информируется путем направления ему заказного письма с уведомлением.

7.3.21. Осуществлять аудио(видео)запись проведения операций и иных действий в рамках Договора. Указанные записи могут быть использованы в качестве доказательств при урегулировании споров по Договору между Сторонами.

7.4. Банк обязуется:

7.4.1. Открыть Клиенту Счет в валюте, указанной им в соответствующем заявлении, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

7.4.2. Совершать по поручению Клиента операции по Счету, предусмотренные для счетов данного вида действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, установленными в соответствии с ними банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, правилами Платежных систем на условиях, предусмотренных настоящим Правилами.

7.4.3. Проводить операции по Счету в сроки и в порядке, установленные действующим

законодательством Российской Федерации и настоящим Правилами.

7.4.4. Осуществлять кредитование Счета в сроки и в порядке, установленные настоящими Правилами.

7.4.5. Блокировать Банковскую карту в связи с утратой Банковской карты и/или ПИН-кода, либо в связи с тем, что ПИН-код стал известен третьему лицу, при получении сообщения (заявления) Держателя в соответствии с пунктом 6.1 настоящих Правил.

7.4.6. Предоставлять выписки по Счету по требованию Клиента, переданному в Банк лично или с использованием систем дистанционного банковского обслуживания Банка в порядке, предусмотренном Договором дистанционного банковского обслуживания.

7.4.7. Ежемесячно направлять Клиенту средствами организации почтовой связи Счет-Выписку с указанием информации о доступном Лимите овердрафта, Задолженности по Основному долгу, Задолженности по процентам на дату окончания Отчетного периода, а также информацию обо всех операциях, проведенных в течение Отчетного периода и сумме Минимального ежемесячного платежа.

Счет-Выписка направляется по почтовому адресу, указанному Клиентом в Анкете-Заявлении.

7.4.8. При увеличении размеров платежей, связанных с предоставлением Кредита и предусмотренных Тарифами, включая увеличение размера процентной ставки, уведомлять Клиента об изменении в Тарифах и величине соответствующего платежа, в том числе процентной ставки, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты ее установления путем направления Клиенту средствами организации почтовой связи заказного письма с уведомлением о вручении.

7.4.9. При уменьшении в одностороннем порядке размера Лимита овердрафта, уведомлять об этом Клиента не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты уменьшения Лимита овердрафта путем направления Клиенту средствами организации почтовой связи заказного письма с уведомлением о вручении.

7.4.10. Освобождать Клиента от уплаты процентов за пользование Кредитом в случае полного погашения Клиентом Задолженности в соответствии с пунктом 4.6 настоящих Правил.

7.4.11. При расторжении Клиентом Договора вернуть Клиенту после урегулирования финансовых обязательств между Сторонами по Договору остаток денежных средств на Счете, способом, указанным в Заявлении на закрытие банковского счета, переданного в Банк в соответствии с пунктом 11.1 настоящих Правил.

7.4.12. Гарантировать тайну Счета, операций по Счету и сведений о Клиенте. Информация и справки о Клиенте, состоянии Счета, операциях по Счету может быть предоставлена третьим лицам только в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами, в том числе:

- с письменного согласия Клиента;
- при предоставлении Банком информации о Клиенте и о настоящем Договоре в бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 218-ФЗ «О кредитных историях»;
- если информация стала известна третьим лицам до разглашения ее Банком и/или Заемщиком;
- при передаче Банком указанной информации, в том числе сведений о размере полученного Клиентом по настоящему Договору Кредита и о его погашении:
 - должностным лицам и работникам Банка в соответствии с их должностными обязанностями;
 - независимым консультантам, экспертам и советникам, индивидуальным аудиторам, аудиторским и иным организациям, привлекаемым Банком в целях получения заключений, консультаций и иных рекомендаций в любой форме, касающихся исполнения настоящего Договора и реализации Банком своих прав и обязанностей из настоящего Договора и законодательства Российской Федерации, в том числе в целях истребования Задолженности Клиента перед Банком по настоящему Договору;
 - третьим лицам в целях заключения Банком сделок в связи с реализацией прав Банка по настоящему Договору и/или обеспечению, включая уступку прав требования;
 - государственным органам, включая Банк России, при осуществлении ими полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - родственникам и работодателям Клиента, организациям в целях досудебного возврата Задолженности Клиента в случае неисполнения Клиентом своих обязательств, предусмотренных настоящими Правилами;
 - иным лицам, в процессе осуществления и защиты Банком своих прав, обязанностей и законных интересов, когда предоставление персональных данных происходит в соответствии со сложившимся обычаем делового оборота.

7.4.13. Выполнять контрольные функции, возложенные на Банк действующим законодательством

8. Ответственность Сторон

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после вступления в силу Договора. Действие обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны подтверждать документами компетентных органов. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются извещать друг друга в срок, не позднее 3 (трех) рабочих дней от наступления указанных событий.

К таким обстоятельствам будут относиться, в том числе, военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, отключение электроэнергии, забастовки, решения органов государственной власти и местного самоуправления, делающие невозможным исполнение обязательств, предусмотренных Правилами.

8.3. Клиент несет ответственность за операции, совершенные с использованием всех Банковских карт, выпущенных к его Счету в соответствии с настоящими Правилами.

8.4. В случае утраты Банковской карты Клиент несет ответственность за все операции с использованием Банковской карты, совершенные до момента получения Банком от Клиента в соответствии с пунктом 6.1 настоящих Правил письменного заявления об утрате Банковской карты, а также за все операции, совершенные с использованием Банковской карты без Авторизации в течение 14 (четырнадцати) календарных дней от даты получения Банком вышеуказанного уведомления.

8.5. При возникновении Просроченной задолженности в части Основного долга Клиент за каждый факт просрочки уплачивает Банку штраф за несоблюдение сроков погашения Задолженности по Основному долгу в соответствии с Тарифами, действующими на дату возникновения Просроченной задолженности.

8.6. Клиент несет ответственность за своевременное и полное письменное уведомление Банка об обстоятельствах, имеющих значение для соблюдения настоящих Правил, в том числе об изменении ранее сообщенных Банку сведений.

В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка об обстоятельствах, указанных в настоящем пункте, Клиент несет ответственность за возможные отрицательные последствия факта неуведомления Банка о наступлении данных обстоятельств.

8.7. Банк не несет ответственность в случае отказа какого-либо третьего лица принять Банковскую карту для проведения расчетов и иных операций с ее использованием.

8.8. Банк не несет ответственность за несвоевременное исполнение Поручений Клиента по Договору, если операции по корреспондентскому счету Банка не осуществляются или их исполнение задерживается в результате действий (бездействий) Банка России, его подразделений, банков-корреспондентов или иных третьих лиц, обеспечивающих совершение операций по корреспондентскому счету Банка.

8.9. Банк не несет ответственность за убыток, понесенный Клиентом вследствие исполнения Поручения Клиента, выданного неуполномоченными лицами, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами Банк не мог установить факт выдачи Поручения неуполномоченными Клиентом лицами.

8.10. В случае нарушения сроков списания или зачисления средств на Счет Клиента, установленных пунктами 2.5 и 2.6 настоящих Правил, Банк уплачивает Клиенту пени в размере 0,02 (ноль целых две сотых) процента от суммы несвоевременно списанных (зачисленных) средств за каждый день просрочки, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 8.2, 8.6, 8.7 и 8.8 настоящих Правил.

9. Предъявление претензий и разрешение споров

9.1. В случае наличия возражений по операциям, в том числе совершенным Представителем, указанным в выписке, Клиент вправе предъявить в Банк претензию в письменном виде в сроки, установленные пунктом 7.2.8 настоящих Правил. К претензии прикладываются Документы по операциям с использованием банковских карт, которые были оформлены при совершении данной операции, подтверждающие обоснованность доводов, заявленных в претензии.

9.2. Банк обязуется в течение 60 (шестидесяти) календарных дней от даты получения претензии дать на нее мотивированный ответ.

9.3. Все споры и разногласия между Банком и Клиентом по поводу исполнения Договора решаются путем переговоров. В случае установления Банком необоснованности предъявленной Клиентом

претензии Клиент обязан возместить расходы Банка в соответствии с Тарифами.

9.4. Все отношения между Сторонами будут регулироваться и толковаться в соответствии с законодательством Российской Федерации. Любые вопросы, разногласия или претензии, возникающие из настоящих Правил, Договора или в связи с их выполнением, подлежат урегулированию между Сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, спор рассматривается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в суде общей юрисдикции по месту нахождения Банка, когда Анкета-Заявление подана в подразделение Банка, расположенное на территории г. Москвы либо Московской области или в операционный офис Банка, расположенный в пределах Центрального Федерального округа; в иных случаях – в суде общей юрисдикции по месту нахождения филиала Банка, в подразделение которого подана Анкета-Заявление.

10. *Порядок внесения изменений и дополнений в Правила и/или Тарифы*

10.1. Внесение изменений и/или дополнений в настоящие Правила и/или Тарифы, в том числе утверждение Банком новой редакции Правил, производится по инициативе Банка в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

10.2. Банк информирует Клиента об изменениях и/или дополнениях, вносимых им в настоящие Правила, в том числе об утверждении Банком новой редакции Правил, не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до вступления их в силу одним из способов, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, с учетом условий, указанных в пункте 10.3 настоящих Правил.

10.3. При уменьшении размеров платежей, предусмотренных Тарифами, включая уменьшение размера процентной ставки за пользование Кредитом, Банк уведомляет Клиента об изменении в Тарифах и величине соответствующего платежа, в том числе процентной ставки, в сроки, определенные пунктом 10.2 настоящих Правил, и в порядке, указанном в пункте 1.3 настоящих Правил.

При увеличении размеров платежей, связанных с предоставлением Кредита и предусмотренных Тарифами, включая увеличение размера процентной ставки, Банк письменно уведомляет Клиента об изменении в Тарифах и величине новой процентной ставки не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты ее установления путем направления Клиенту средствами организации почтовой связи заказного письма с уведомлением о вручении.

В случае несогласия Клиента с увеличением процентной ставки Клиент обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления от Банка об увеличении размера процентной ставки предоставить в Банк письменное уведомление о несогласии с увеличением процентной ставки по Кредиту и погасить Задолженность.

10.4. Все изменения и/или дополнения, вносимые Банком в настоящие Правила и/или Тарифы, в том числе утвержденная Банком новая редакция Правил, вступают в силу, начиная со дня, следующего за днем истечения сроков, указанных в пунктах 10.2 и 10.3 настоящих Правил.

10.5. Любые изменения и/или дополнения в Правила и/или Тарифы, в том числе утвержденная Банком новая редакция Правил, с момента вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия Клиента с изменениями или дополнениями, внесенными Банком в Правила и/или Тарифы, изменением процентной ставки по Кредиту Клиент имеет право расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном разделом 11 настоящих Правил.

11. *Прекращение Договора*

11.1. Клиент имеет право в любой момент расторгнуть Договор на основании поданного в Банк письменного Заявления на закрытие банковского счета по форме **Приложения № 3** к настоящим Правилам.

Факт приема Банком Заявления на закрытие банковского счета подтверждается отметкой Банка на данном заявлении. В день приема Заявления на закрытие банковского счета Банк прекращает действие всех Банковских карт (блокирует действие Банковских карт), выпущенных Клиенту (Представителю) для осуществления операций по этому Счету.

Одновременно с подачей Заявления на закрытие банковского счета Клиент обязан вернуть Банку все Банковские карты, выпущенные на его имя и на имя его Представителя для осуществления операций по Счету.

При этом Клиент обязан погасить Задолженность по Договору в полном объеме, включая Задолженность, возникшую после подачи Клиентом Заявления на закрытие банковского счета, не позднее срока урегулирования финансовых обязательств по Договору, установленного в пункте 11.3.2 настоящих Правил. Если Клиент не исполнит данную обязанность в установленный настоящим абзацем срок, Задолженность по Договору в полном объеме становится Просроченной задолженностью. Положение о сроке, установленное в настоящем абзаце, не является изменением сроков погашения Задолженности по Договору, если указанные сроки истекают (истекли) ранее срока, установленного в настоящем абзаце, в том числе сроков погашения Задолженности, являющейся к моменту подачи Заявления на закрытие

банковского счета Просроченной задолженностью.

11.2. После подачи Клиентом Заявления на закрытие банковского счета Договор расторгается:

- в момент истечения срока погашения Задолженности по Договору, указанного в пункте 11.1 настоящих Правил, в случае, если Клиент погасит Задолженность по Договору до истечения срока погашения Задолженности по Договору, указанного в пункте 11.1 настоящих Правил;

- в момент погашения Задолженности Клиента перед Банком в полном объеме в случае, если Клиент не погасит Задолженность по Договору до истечения срока погашения Задолженности по Договору, указанного в пункте 11.1 настоящих Правил;

- в момент подачи Заявления на закрытие банковского счета, но не ранее истечения срока урегулирования финансовых обязательств по Договору, указанного в пункте 11.3.1 настоящих Правил, в случае, если у Клиента отсутствует Задолженность по Договору и к моменту подачи Заявления на закрытие банковского счета истек срок действия всех Банковских карт, выпущенных к Счету.

11.3. Срок урегулирования финансовых обязательств по Договору между Банком и Клиентом составляет:

11.3.1. 45 (сорок пять) календарных дней от даты истечения срока действия всех Банковских карт, выпущенных к Счету;

11.3.2. 45 (сорок пять) календарных дней от даты блокировки всех Банковских карт, выпущенных к Счету, в соответствии с положениями настоящих Правил.

11.4. Возврат Клиентом Основной карты либо отказ от ее перевыпуска рассматривается Банком как намерение Клиента расторгнуть Договор, в порядке, предусмотренном настоящим разделом Правил.

11.5. Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в части предоставления Кредитов Клиенту в соответствии с Договором и потребовать досрочного погашения Задолженности путем направления Клиенту соответствующего письменного уведомления в случае:

- неисполнения (ненадлежащего исполнения) Клиентом своих обязательств, установленных Договором, в том числе при возникновении у Клиента Просроченной задолженности в виде 3 (трех) последовательных непогашенных Минимальных ежемесячных платежей;
- наличие у Банка достоверной информации о наступлении событий, которые могут существенно ухудшить кредитоспособность Клиента;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В дату направления указанного письменного уведомления Банк прекращает действие всех Банковских карт (блокирует действие Банковских карт), выпущенных Клиенту (Представителю) для осуществления операций по этому Счету.

При этом Клиент обязан погасить Задолженность по Договору в полном объеме, включая Задолженность, возникшую после направления указанного в настоящем пункте письменного уведомления, в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с момента направления Банком указанного письменного уведомления. Если Клиент не исполнит данную обязанность в установленный настоящим абзацем срок, Задолженность по Договору в полном объеме становится Просроченной задолженностью. Положение о сроке, установленное в настоящем абзаце, не является изменением сроков погашения Задолженности по Договору, если указанные сроки истекают (истекли) ранее срока, установленного в настоящем абзаце, в том числе сроков погашения Задолженности, являющейся к моменту направления письменного уведомления Просроченной задолженностью.

Клиент обязан вернуть в Банк все Банковские карты, выпущенные к Счету, в срок погашения Задолженности по Договору, указанный в настоящем пункте.

После направления письменного уведомления, указанного в настоящем пункте, Банк вправе предоставить Клиенту Кредит для совершения операций по Счету, проведенных до направления указанного письменного уведомления.

Договор в части предоставления Кредитов Клиенту в соответствии с Договором расторгается:

- в момент истечения срока погашения Задолженности по Договору, указанного в настоящем пункте, в случае, если Клиент погасит Задолженность по Договору до истечения срока погашения Задолженности по Договору, указанного в настоящем пункте;

- в момент погашения Задолженности Клиента перед Банком в полном объеме в случае, если Клиент не погасит Задолженность по Договору до истечения срока погашения Задолженности по Договору, указанного в настоящем пункте.

11.6. Банк имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в части осуществления операций и ведения Счета Клиента в случае отсутствия в течение 2 (двух) лет денежных средств на Счете, операций по этому Счету, отсутствия Задолженности и истечения срока действия всех Банковских карт, выпущенных к Счету. Договор считается расторгнутым по истечении 2 (двух) месяцев со дня направления Банком Клиенту соответствующего уведомления, если в течение данного срока на Счет не поступили денежные средства.

11.7. Стороны пришли к соглашению, что действие Договора прекращается при условии

отсутствия Задолженности Клиента перед Банком по Договору и при наступлении одного из следующих обстоятельств:

- при неполучении Клиентом Банковской карты в течение 3 (трех) месяцев от даты выпуска Банковской карты и/или от даты начала срока действия Банковской карты, выпущенной Клиенту Банком в порядке, предусмотренном пунктом 1.16 настоящих Правил;
- по истечении 3 (трех) месяцев от даты окончания срока действия Основной Банковской карты, при условии отсутствия по истечении указанного срока денежных средств на Счете.

11.8. Все операции, совершенные Клиентом с использованием Банковской карты до даты поступления в Банк Заявления на закрытие банковского счета или до даты наступления обстоятельства, в связи с которым Договор расторгается, подлежат исполнению в соответствии с настоящими Правилами. Платежные документы к Счету, поступившие в Банк после расторжения Договора, подлежат исполнению Клиентом по требованию Банка.

11.9. В случае расторжения Клиентом Договора, отказа Банка от исполнения Договора или прекращения Договора по иным основаниям, установленным в настоящих Правилах, плата за годовое обслуживание Банковской карты Банком не возвращается.

11.10. Прекращение Договора, в том числе в связи с его расторжением, является основанием для закрытия Счета Клиента.

12. Прочие условия

12.1. Все требования, уведомления и иные сообщения по настоящим Правилам направляются Сторонами друг другу в письменной форме:

- Банком Клиенту в соответствии с адресами и реквизитами, указанными Клиентом в соответствующем заявлении;
- Клиентом Банку в соответствии с официальными адресами и реквизитами, размещенными Банком в местах и одним из способов, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил.

Требования, уведомления или сообщения считаются надлежаще направленными, если они предоставлены Клиентом в Банк лично или направлены Сторонами с использованием следующих способов связи: телеграф (телеграммой с уведомлением о получении), почтовая связь (заказное письмо с уведомлением о вручении), курьерская связь.

12.2. Клиент не возражает против предоставления Банком информации о настоящих Правилах и/или сведений о Клиенте в бюро кредитных историй, включенные в государственный реестр бюро кредитных историй, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.3. Клиент выражает свое согласие на обработку его персональных данных, включая обработку Банком персональных данных в целях продвижения на рынке услуг Банка путем осуществления с Клиентом прямых контактов с помощью средств связи в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также распространение персональных данных Клиента лицам, указанным в пункте 7.4.12 настоящих Правил на весь срок действия настоящего Договора.

В случае отзыва Клиентом данного согласия на обработку персональных данных Клиента, Банк прекратит обработку персональных данных Клиента и уничтожит их после исполнения Клиентом всех своих обязательств, предусмотренных настоящими Правилами, за исключением персональных данных, дальнейшая обработка которых является обязанностью Банка, установленной законодательством Российской Федерации.

12.4. Неотъемлемой частью настоящих Правил являются следующие документы:

- Приложение № 1. Анкета-Заявление на оформление международной банковской карты VISA для физических лиц (с льготным периодом кредитования) ОАО «Промсвязьбанк» и открытие счетов для расчетов с ее использованием;
- Приложение № 2. Заявление на оформление дополнительной банковской карты VISA для физических лиц (с льготным периодом кредитования) ОАО «Промсвязьбанк»;
- Приложение № 3. Заявление на закрытие банковского счета для расчетов с использованием международной банковской карты VISA для физических лиц (с льготным периодом кредитования) в ОАО «Промсвязьбанк»;
- Приложение № 4. Заявление на переоформление банковской карты VISA (с льготным периодом кредитования) ОАО «Промсвязьбанк»;
- Приложение № 5. Заявление на изменение Лимита овердрафта к счету для расчетов с использованием банковской карты VISA для физических лиц (с льготным периодом кредитования) ОАО «Промсвязьбанк»;
- Приложение № 6. Ограничения на проведение по счету расходных операций, совершаемых с использованием банковской карты;
- Приложение № 7. Перечень документов, необходимых для оформления банковской карты

**АНКЕТА - ЗАЯВЛЕНИЕ № _____ НА ОФОРМЛЕНИЕ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ
(С ЛЬГОТНЫМ ПЕРИОДОМ КРЕДИТОВАНИЯ) ОАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"
И ОТКРЫТИЕ СЧЕТОВ ДЛЯ РАСЧЕТОВ С ЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ**

Договор не заключен

Прошу выдать мне Основную карту, открыв при этом необходимые банковские счета
VISA Classic Instant Issue Classic Gold Валюта счета RUR USD EUR

Лимит овердрафта _____ Кодовое слово _____
 Прошу изготовить мне Карту в течение 1 (Одного) рабочего дня после обращения в Банк
 Включить SMS-уведомление об операциях по карте на номер мобильного телефона
 МТС БилЛайн Мегафон Скайлинк Другой оператор _____

Фамилия (прежняя фамилия (при смене)) Имя (прежнее имя (при смене)) Отчество Дата рождения Место рождения Гражданство (подданство)	Адрес регистрации (согласно паспорту) Дата регистрации Проживание в данном регионе с _____ Адрес фактического проживания Совпадает с адресом регистрации <input type="checkbox"/>
Паспорт Заграничный паспорт Наличие виз в паспорте	Почтовый адрес Совпадает с адресом регистрации <input type="checkbox"/> фактического проживания <input type="checkbox"/>
Идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии) Дополнительная информация о заявителе Семейное положение Фактически проживаете Количество детей <input type="checkbox"/> В т.ч. несовершеннолетних <input type="checkbox"/> Других иждивенцев <input type="checkbox"/>	Водительское удостоверение Совпадает с адресом регистрации <input type="checkbox"/> фактического проживания <input type="checkbox"/>
СВЕДЕНИЯ О СУПРУГЕ Фамилия Имя Отчество Дата рождения Сведения о занятости Место работы Должность Служебный телефон Мобильный телефон Доход по основному месту работы супруги(-а), руб Наличие у супруги(-а) финансовых обязательств (кредиты, кредитные карты) Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Размер обязательств, руб. _____ Ежемесячные выплаты, руб. _____ При наличии солидарных финансовых обязательств указывается доля супруга(и), руб	Контактная информация e-mail Телефон по месту проживания Служебный телефон Мобильный телефон Ф.И.О. близкого родственника Степень родства Мобильный телефон родственника Телефон родственника по месту проживания Образование ОТНОШЕНИЕ К ВОИНСКОЙ СЛУЖБЕ

ИНФОРМАЦИЯ О РАБОТЕ	
Сведения о занятости в настоящее время Форма организации (работодателя) Наименование организации (работодателя) Фактический адрес местонахождения организации Почтовый адрес _____ Совпадает с адресом регистрации <input type="checkbox"/> Совпадает с адресом фактического местонахождения <input type="checkbox"/> Почтовый адрес не совпадает с другими адресами (указать адрес) Ф.И.О. руководителя организации Служебный телефон _____ Численность сотрудников организации	Тип организации - работодателя ИНН _____ WEB-site _____
Сфера деятельности организации Управленческий статус Название должности Стаж работы на последнем месте Сведения о предыдущем месте работы _____ Наименование организации (работодателя) Форма организации (работодателя) _____ Ф.И.О. руководителя _____ Фактический адрес местонахождения организации _____ Служебный телефон _____ Стаж работы в данной организации _____	

ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСОВОМ СОСТОЯНИИ

Размер ежемесячных совокупных доходов семьи (помесечно за последние 3 мес.), руб.

I месяц	II месяц	III месяц	в т.ч.
доход в месяц по основному месту работы, руб.			
иные доходы в месяц, руб.			

Непогашенный кредит в других банках Да Нет

Тип кредита _____

Сумма ежемесячных выплат, руб. _____ Сумма остатка, руб. _____

При наличии поручительства Заявителя по обязательствам третьих лиц указать размер обязательства на дату подачи Анкеты-Заявления, руб

Наличие пластиковой карты другого банка Да Нет

ИТОГО сумма ежемесячного чистого дохода, руб. _____

Положительная кредитная история в другом банке (кредит полностью погашен)

Название банка _____ Нет кредитной истории

Размер ежемесячных совокупных расходов семьи (помесечно за последние 3 мес.), руб.

I месяц	II месяц	III месяц
Обязательные платежи в месяц, кроме выплат по кредитам		

Непогашенный кредит в ОАО «Промсвязьбанк» Да Нет

Тип кредита _____

Сумма ежемесячных выплат, руб. _____ Сумма остатка, руб. _____

Остаток задолженности по овердрафту (по кредитной карте), руб _____

Наличие полиса добровольного медицинского страхования Да Нет

ИНФОРМАЦИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Форма собственности _____

Способ получения в собственность _____

Адрес недвижимости, находящейся в собственности _____

Дата регистрации _____

ИНФОРМАЦИЯ ОБ АВТОМОБИЛЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Имеется ли в собственности автомобиль _____

Производитель автомобиля _____ Марка _____

Год выпуска автомобиля _____

Государственный номер _____

Код региона _____

Дата свидетельства о регистрации _____

Обязательство Клиента

Настоящим заявляю о присоединении к действующей редакции Правил предоставления и использования международных банковских карт VISA для физических лиц (с льготным периодом кредитования) ОАО «Промсвязьбанк» (далее - Правила), в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации с целью заключения Договора о предоставлении и использовании международных банковских карт VISA для физических лиц (с льготным периодом кредитования) ОАО «Промсвязьбанк» (далее - Договор). Все положения Правил разъяснены мне в полном объеме, включая Тарифы и порядок внесения в Правила изменений и дополнений.

- Настоящим подтверждаю:**
- Что сведения, указанные мною в Анкете-Заявлении, достоверны, я не возражаю против их дополнительной проверки;
 - Свое согласие на право ОАО «Промсвязьбанк» связаться с моим работодателем или другими уполномоченными организациями для подтверждения предоставленной мною в данном Заявлении информации, а также право проверки информации о моем финансовом положении;
 - Что в случае принятия ОАО «Промсвязьбанк» отрицательного решения о выдаче мне Банковской карты с льготным периодом кредитования, ОАО «Промсвязьбанк» не обязан сообщать мне причины отказа и возвращать настоящее Заявление;
 - Свое согласие на расторжение Договора и на закрытие ОАО «Промсвязьбанк» Счета, открытого на основании настоящего Заявления для осуществления расчетов с использованием Банковской карты с льготным периодом кредитования, при условии отсутствия задолженности перед Банком;
 - при неполучении мною Банковской карты в течение 3 (трех) месяцев от даты ее выпуска/перевыпуска и/или от даты начала срока ее действия при условии отсутствия денежных средств на Счете;
 - по истечении 3 (трех) месяцев от даты окончания срока действия Основной карты, при условии отсутствия денежных средств на Счете;
 - Я полностью отдаю себе отчет в том, что, если в будущем окажусь не в состоянии осуществлять платежи или выполнить любое из требований, оговоренных в Правилах со мной, ОАО «Промсвязьбанк» имеет право потребовать досрочно возврата кредита и уплаты начисленных процентов;
 - Я поставлен в известность о том, что уклонение от выполнения предусмотренных Правилами обязанностей влечет гражданскую и уголовную (ст. 177 Уголовного кодекса Российской Федерации) ответственность;
 - Средства связи и контактная информация, указанные мною в настоящей Анкете-Заявлении, могут быть использованы Банком для сообщения любой информации, касающейся договора, который может быть заключен Банком со мной в будущем, моих прав и обязанностей, в том числе относящейся к банковской тайне. Банк не несет ответственности за факт разглашения этой информации лицам, имеющим доступ к указанным мною в Заявлении средствам связи. Я соглашаюсь и принимаю на себя риск разглашения Банком третьим лицам информации, указанной в настоящей анкете, при использовании средств связи и контактной информации, указанной мной в настоящем Заявлении;
 - С Правилами, а также действующими на момент подачи настоящей Анкеты-Заявления Тарифами, копии которых получил, ознакомлен, согласен и обязуюсь их неукоснительно выполнять.

ФИО полностью и подпись Клиента _____

Дата _____

Согласие Клиента

- на обработку персональных данных: в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я выражаю (указать собственноручно «Согласие») _____ ОАО «Промсвязьбанк» на осуществление со всеми персональными данными, указанными мною в настоящем Заявлении, а также в предоставленных мной документах, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение (далее - обработка). Обработка персональных данных осуществляется ОАО «Промсвязьбанк» на бумажном и электронном носителях с использованием автоматизированных систем. Настоящее согласие действует до полного исполнения мной кредитных обязательств перед ОАО «Промсвязьбанк» либо в течение 3 (трех) лет с даты принятия ОАО «Промсвязьбанк» отрицательного решения о выдаче мне Банковской карты с льготным периодом кредитования. По истечении срока действия настоящего согласия или в случае его отзыва уполномоченно ОАО «Промсвязьбанк» уничтожить только те персональные данные, дальнейшая обработка которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации.
- Настоящим подтверждаю, что мною получено согласие моего супруга (-и) на обработку ОАО «Промсвязьбанк» указанных в Анкете-Заявлении персональных данных моего супруга (-и), а также его (-ей) сообщена информация о наименовании и адресе местонахождения ОАО «Промсвязьбанк», о цели обработки персональных данных и ее правовых основаниях, о предполагаемых пользователях персональных данных и о правах супруга (-и) как субъекта персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись Клиента _____ Дата _____

- на запрос информации в бюро кредитных историй: в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» я выражаю свое (указать собственноручно «Согласие» или «Несогласие») _____ на запрос данных о моей кредитной истории в бюро кредитных историй, которые будут сотрудничать с ОАО «Промсвязьбанк» по соответствующим договорам об информационном обслуживании.

Подпись Клиента _____ Дата _____

Эффективная процентная ставка (IRR) по Договору составляет:
 - ____ % годовых - в случае освобождения в соответствии с Договором от уплаты процентов за льготный период кредитования;
 - ____ % годовых в случае уплаты процентов за весь период кредитования.
 Эффективная процентная ставка учитывает денежные потоки по Договору, включая процентную ставку за пользование заемными средствами, плату за годовое обслуживание счета и за информирование о проведенных операциях.

С размером эффективной процентной ставки ознакомлен, Тарифы на руки получил Подпись Клиента _____ Дата _____

Отметки Банка

Работник: ОАО «Промсвязьбанк», принявший и проверивший документы:

Распоряжение: _____ Дата _____

- Банковскую карту оформить, лимит овердрафта установить в размере _____, в соответствии с договором банковского счета № _____ от _____
- Банковскую карту не оформлять.

Порядок выдачи выписок: по мере обращения Клиента в ОАО «Промсвязьбанк».

Работник: ОАО «Промсвязьбанк», уполномоченный принимать решения о выпуске карт клиентам:

Текущий счет _____ Дата _____

Работник: ОАО «Промсвязьбанк»:

_____ Дата _____

Карту №

PIN-конверт и Памятку держателя банковской карты ОАО «Промсвязьбанк» получил.

Подпись Клиента _____ Дата

Отметки Банка

Работник: ОАО "Промсвязьбанк", выдавший карту, PIN-конверт и памятку:

_____ Дата
подпись

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____ НА ОФОРМЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ КАРТЫ VISA ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ (С ЛЬГОТНЫМ ПЕРИОДОМ КРЕДИТОВАНИЯ) ОАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»

(заполняется печатными буквами)

Я, Фамилия _____

Имя	_____
-----	-------

Отчество	_____
----------	-------

являясь Держателем Основной карты ОАО «Промсвязьбанк» № _____

и владельцем Счета № _____

прошу оформить Дополнительную карту на мое имя / имя моего Представителя (нужное подчеркнуть):
--

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

VISA	GOLD	CLASSIC	CLASSIC INSTANT ISSUE
------	------	---------	-----------------------

ПРОШУ ИЗГОТОВИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ КАРТУ В ТЕЧЕНИЕ 1 (Одного) РАБОЧЕГО ДНЯ

УСТАНОВИТЬ ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ ЛИМИТ НА СОВЕРШЕНИЕ ОПЕРАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДАННОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ КАРТЫ ПО УКАЗАННОМУ ВЫШЕ СЧЕТУ:
--

<input type="checkbox"/> ЛИМИТ НЕ УСТАНОВЛИВАТЬ

СУММА ПЛАТЕЖНОГО ЛИМИТА: _____

Информация о Держателе Дополнительной карты

Имя и фамилия в латинской транскрипции (в соответствии с заграничным паспортом – при наличии)

Кодовое слово (например, девичья фамилия матери)

Дата рождения _____

Место рождения _____

Гражданство (подданство) _____

Телефоны (раб.) _____

(дом.) _____

(моб.) _____

Адрес электронной почты _____

Адрес регистрации по месту жительства

Индекс _____

Страна _____

Населенный пункт и его название _____

Улица, проспект, переулок и т.п. _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

Адрес фактического пребывания на территории Российской Федерации (если отличается от адреса регистрации)

Индекс _____

Страна _____

Населенный пункт и его название _____

Улица, проспект, переулок и т.п. _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

Почтовый адрес (если отличается от адреса регистрации)

Индекс _____

Страна _____

Населенный пункт и его название _____

Улица, проспект, переулок и т.п. _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

Документ, удостоверяющий личность

Серия _____ Номер _____

Выдан (кем, когда) _____

Код подразделения (при наличии) _____

Заграничный паспорт (при наличии)

Серия _____ Номер _____

Выдан (кем, когда) _____

Информация о месте работы Держателя Дополнительной карты

Наименование предприятия, адрес _____

Должность _____

Идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии)

Включить SMS-уведомления об операциях по карте на номер мобильного телефона: _____

МТС

Би-Лайн

Мегафон

Другой оператор _____

Обязательство Клиента - держателя Основной карты

Настоящим подтверждаю, что

• Доверяю указанному мною Представителю совершать операции с использованием Дополнительной карты по указанному мною Счету в пределах установленного в настоящем Заявлении лимита;*
 • В случае принятия ОАО «Промсвязьбанк» отрицательного решения о выдаче Дополнительной карты я согласен с тем, что ОАО «Промсвязьбанк» не обязан сообщать мне причины отказа и возвращать настоящее Заявление;
 • Принимаю на себя полную имущественную ответственность перед ОАО «Промсвязьбанк» за все операции и сделки, произведенные с использованием Дополнительной карты, в том числе за убытки ОАО «Промсвязьбанк» и иных участников расчетов, возникшие при совершении указанных операций и сделок;
 • Вознаграждения Банка за обслуживание Дополнительной карты списываются с моего Счета.

Подпись Клиента - Держателя _____

Основной карты _____

« _____ » _____ 20__ г.

Отметки Банка

(наименование подразделения ОАО «Промсвязьбанк»)

(Фамилия И.О. и подпись уполномоченного работника ОАО «Промсвязьбанк», принявшего заявление)

« _____ » _____ 20__ г.

Банковскую карту оформить.

Банковскую карту не оформлять.

(Фамилия И.О. и подпись работника ОАО «Промсвязьбанк», уполномоченного принимать решения о выпуске карт клиентам)

Расписка Держателя Дополнительной карты

Карту № _____

PIN-конверт и Памятку держателя банковской карты ОАО «Промсвязьбанк» получил.

Настоящим подтверждаю, что:

• Сведения, указанные в заявлении, достоверны и я согласен с их проверкой ОАО «Промсвязьбанк»;
 • С Правилами предоставления и использования международных банковских карт VISA для физических лиц (с льготным периодом кредитования) ОАО «Промсвязьбанк» и с действующими на момент получения Банковской карты Тарифами (копию которых получил) ознакомлен, согласен и обязуюсь их неукоснительно выполнять.

Подпись Держателя Дополнительной карты _____

« _____ » _____ 20__ г.

Отметки Банка

(Фамилия И.О. и подпись уполномоченного работника ОАО «Промсвязьбанк», выдавшего карту, PIN-конверт и Памятку)

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

* не применяется при выпуске Дополнительной карты на имя владельца Счета

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
НА ЗАКРЫТИЕ БАНКОВСКОГО СЧЕТА ДЛЯ РАСЧЕТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
МЕЖДУНАРОДНОЙ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ VISA ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
(с льготным периодом кредитования)
В ОАО «Промсвязьбанк»

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество полностью)
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____
(наименование документа, серия и номер документа,
дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии))
адрес регистрации по месту жительства _____
контактные телефоны _____

прошу расторгнуть Договор, заключенный путем акцепта Банком оферты (Анкеты- Заявления от «___» _____ 20__ г. № _____ о присоединении к Правилам предоставления и использования международных банковских карт Visa для физических лиц (с льготным периодом кредитования) ОАО «Промсвязьбанк» (далее – Правила)), прекратить действие всех Банковских карт, выпущенных на мое имя и на имя моего Представителя к Счету № _____ для расчетов с использованием указанных Банковских карт, и после урегулирования финансовых обязательств с ОАО «Промсвязьбанк» по Договору, включая погашение Задолженности, и расторжения в соответствии с разделом 11 Правил Договора закрыть указанный Счет в _____
(наименование структурного подразделения ОАО «Промсвязьбанк»)

Остаток денежных средств, сформированный на указанном Счете после урегулирования финансовых обязательств с Банком (с учетом срока, указанного в п. 11.3 Правил) на дату его закрытия, подтверждаю и прошу:

- выдать наличными через кассу ОАО «Промсвязьбанк»
 перечислить на банковский счет № _____, открытый в ОАО «Промсвязьбанк»;
 перечислить в доход ОАО «Промсвязьбанк».

_____ «___» _____ 20__ г.
(подпись Клиента)

ОТМЕТКИ БАНКА

Наименование подразделения ОАО «Промсвязьбанк» _____
Дата приема заявления «___» _____ 20__ г.

Основная карта	Дополнительная карта	Дополнительная карта
№ _____	№ _____	№ _____
<input type="checkbox"/> - Срок действия карты истек «___» _____ 20__ г.	<input type="checkbox"/> - Срок действия карты истек «___» _____ 20__ г.	<input type="checkbox"/> - Срок действия карты истек «___» _____ 20__ г.
По действующим картам		
<input type="checkbox"/> - Сдана «___» _____ 20__ г.	<input type="checkbox"/> - Сдана «___» _____ 20__ г.	<input type="checkbox"/> - Сдана «___» _____ 20__ г.
<input type="checkbox"/> - Не сдана «___» _____ 20__ г.	<input type="checkbox"/> - Не сдана «___» _____ 20__ г.	<input type="checkbox"/> - Не сдана «___» _____ 20__ г.
<input type="checkbox"/> - Блокирована по утрате ранее «___» _____ 20__ г.	<input type="checkbox"/> - Блокирована по утрате ранее «___» _____ 20__ г.	<input type="checkbox"/> - Блокирована по утрате ранее «___» _____ 20__ г.

_____ (должность работника ОАО «Промсвязьбанк») _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Выдать Клиенту / перевести по указанным Клиентом реквизитам остаток денежных средств и закрыть Счет № _____.

Руководитель _____ «___» _____ 20__ г.
(наименование подразделения ОАО «Промсвязьбанк») (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ «___» _____ 20__ г.
(наименование подразделения ОАО «Промсвязьбанк») (подпись) (расшифровка подписи)

Счет Клиента [] закрыт «___» _____ 20__ г.

_____ (должность работника ОАО «Промсвязьбанк») _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ЗАЯВЛЕНИЕ № ____
НА ИЗМЕНЕНИЕ ЛИМИТА ОВЕРДРАФТА
К СЧЕТУ ДЛЯ РАСЧЕТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕЖДУНАРОДНОЙ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ VISA
ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ (с льготным периодом кредитования) ОАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество Клиента полностью)
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____
(наименование документа, серия и номер документа,

дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии))

прошу изменить Лимит овердрафта, установленный в соответствии с Договором по моему банковскому счету:
№ _____
и установить Лимит овердрафта в размере:

Приложение: на _____ листах.

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись Клиента) (расшифровка подписи)

ОТМЕТКИ БАНКА

Наименование подразделения ОАО «Промсвязьбанк» _____
Дата приема заявления « ____ » _____ 20__ г.

(Фамилия И.О. и подпись работника ОАО «Промсвязьбанк», принявшего заявление)

Установить с « ____ » _____ 20__ г. Лимит овердрафта в размере _____
(_____)

(Фамилия И.О. и подпись работника ОАО «Промсвязьбанк», уполномоченного принимать решения о выпуске карт клиентам/установлении
Лимита овердрафта)

« ____ » _____ 20__ г.

ОГРАНИЧЕНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПО СЧЕТУ РАСХОДНЫХ ОПЕРАЦИЙ, СОВЕРШАЕМЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ

1. Выдача наличных денежных средств в Пунктах выдачи наличных и через Банкоматы ОАО «Промсвязьбанк» при проведении операции с использованием Банковской карты осуществляется в пределах ежедневного лимита:

- по Банковским картам Visa Classic Instant Issue – в размере не более 200 000 (двухсот тысяч) рублей Российской Федерации;
- по Банковским картам Visa Classic – в размере не более 300 000 (трехсот тысяч) рублей Российской Федерации;
- по Банковским картам Visa Gold – в размере не более 500 000 (пятисот тысяч) рублей Российской Федерации либо эквивалент указанных сумм в другой валюте по курсу, установленному Банком России на день проведения операции.

2. Выдача наличных денежных средств в Пунктах выдачи наличных и через Банкоматы ОАО «Промсвязьбанк» при проведении операции с использованием Банковской карты осуществляется в пределах ежемесячного лимита в размере не более 1 500 000 (одного миллиона пятисот тысяч) рублей Российской Федерации либо эквивалент указанной суммы в другой валюте по курсу, установленному Банком России на день проведения операции.

3. Выдача наличных денежных средств в пунктах выдачи наличных либо через банкоматы сторонних банков при проведении операции с использованием Банковской карты осуществляется в пределах ежемесячного лимита в размере не более 300 000 (трехсот тысяч) рублей Российской Федерации или эквивалента указанной суммы в другой валюте по курсу, установленному Банком России на день проведения операции.

4. Перевод денежных средств со Счета Клиента на Счет другого Клиента при проведении операции с использованием Банковской карты через Банкоматы ОАО «Промсвязьбанк» осуществляется в пределах:

- лимита на одну операцию в размере не более 100 000 (ста тысяч) рублей Российской Федерации;
- ежемесячного лимита в размере не более 600 000 (шестисот тысяч) рублей Российской Федерации.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ
БАНКОВСКОЙ КАРТЫ VISA (С ЛЬГОТНЫМ ПЕРИОДОМ КРЕДИТОВАНИЯ)
ОАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» ***

(для получения Основной карты Клиентом Банка)

1. Анкета-Заявление на получение Банковской карты (по форме Банка).
2. Подлинник и копия общегражданского паспорта гражданина Российской Федерации;
3. Подлинник и копия одного из следующих документов (на выбор):
 - a. водительское удостоверение;
 - b. загранпаспорт;
 - c. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
4. Справка с места работы о среднемесячном доходе (не менее чем за последние четыре месяца):
 - a. по форме 2-НДФЛ;
 - b. по форме банка;
 - c. в произвольной форме на бланке организации-работодателя, заверенная подписями уполномоченных лиц организации и скрепленная печатью организации;
 - d. выписка по счету, в случае выплаты заработной платы на банковскую карту Промсвязьбанка.
5. Военный билет или приписное свидетельство с действующей отсрочкой не менее чем на два последующих года (для мужчин призывного возраста).

По запросу Банка могут быть затребованы другие документы.

* все документы предоставляются в подлиннике